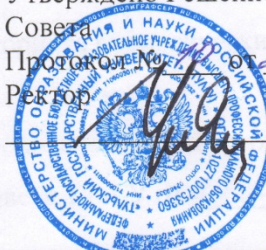


Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Тулский государственный университет»

Утверждено Решением Ученого
Совета
Протокол № 26.06.14 г.
Ректор



М.В. Грязев

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ТулГУ

«ЦЕНТР МОНИТОРИНГА БИОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ»

(наименование структурного подразделения)

**ПСП ТулГУ – «ЦЕНТР МОНИТОРИНГА БИОЛОГИЧЕСКИХ
РЕСУРСОВ»**

Проректор по научной работе

Проректор по учебной работе

Проректор по финансовой деятельности

Начальник УБУиО (гл. бухгалтер)

Начальник УАК

Начальник ПЭУ

И.О. начальники ЮУ

Ученый секретарь

В.Д. Кухарь

С.А. Руднев

А.Ю. Чадаев

Е.В. Кондратьева

М.В. Метелищенкова

Д.Г. Звонарев

Н.Я. Матвеева

Л.И. Лосева

Разработчик:

Директор «Центра мониторинга
биологических ресурсов»

Д.Ю. Босалаев

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО:

Д.Ю. Босалаев, директор «Центра мониторинга биологических ресурсов»
ТулГУ

2. ВНЕСЕНО «Центром мониторинга биологических ресурсов» ТулГУ

3. УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета ТулГУ от ____ г.
(протокол № ____).

4. Дата размещения документа на сайте университета <http://tsu.tula.ru/>
_____ 2014г.

1 Общие положения

1.1. «Центр мониторинга биологических ресурсов» (далее - центр) является специализированным структурным подразделением Тульского государственного университета (далее университета), основной функцией которого является проведение учебных, научных, организационных и мониторинговых мероприятий как системы регулярных наблюдений за распространением, численностью, физическим состоянием объектов животного мира, структурой, качеством и площадью среды их обитания на территории Заокского района Тульской области.

Центр создан в целях разработки и совершенствования научной и инновационной деятельности по рациональному природопользованию, организации практик студентов естественно – научного факультета (химиков, биологов), предупреждению и устранению последствий негативных процессов и явлений для сохранения биологического разнообразия, обеспечения устойчивого состояния объектов животного мира и научно обоснованного его ведения.

1.2. «Центр мониторинга биологических ресурсов» является структурным подразделением Тульского государственного университета, которое административно подчиняется ректору и проректору по научной работе.

1.3. Создание, реорганизация, ликвидация центра осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом ТулГУ.

1.4. «Центр мониторинга биологических ресурсов» возглавляется директором, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета.

В случае болезни, отпуска директора центра его функции выполняет назначенное приказом ректора лицо из числа штатных работников центра.

1.5. Директор «Центра мониторинга биологических ресурсов» должен знать и уметь:

- правила учета кадастра объектов животного мира;
- виды мониторинга животного мира;
- методы сохранения среды обитания объектов животного мира;
- основы правового регулирования охраны и использования животного мира и среды обитания;
- виды и способы пользования животным миром;

- порядок выдачи разрешений на право пользования объектами животного мира на территории центра;
- использовать полномочия в области охраны и использования животного мира;
- использовать основные принципы управления в устойчивого использования объектов животного мира;
- соблюдать государственный контроль в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания;
- принимать меры по предотвращению заболеваний и гибели объектов животного мира при проведении сельскохозяйственных и других работ;
- осуществлять пользование животным миром в научных, культурно-нравственных, воспитательных, рекреационных и эстетических целях.

1.6. Основными документами, регламентирующими деятельность «Центра мониторинг биологических ресурсов», являются:

- Федеральный закон «О животном мире»
- Федеральный закон «Об охране и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 18.07.2009 г. №209-СЗ;
- действующие нормативные правовые акты РФ в области охраны окружающей среды и животного мира;
- ГОСТ Р ИСО 9001 – 2008 Система менеджмента качества. Требования.
- Устав Тульского государственного университета;
- долгосрочная лицензия на право пользование объектом животного мира № 005071 от 29.06.07 г.;
- правила внутреннего распорядка Тульского государственного университета;
- Политика руководства университета в области качества;
- решения Ученого совета университета, приказы и распоряжения ректора;
- постановление губернатора Тульской области об использовании животного мира в соответствии с назначением центра;
- настоящее Положение;
- должностные инструкции работников «Центра мониторинга биологических ресурсов».

1.7. Планирование деятельности центра осуществляется в виде разработки Плана мероприятий по университету на календарный год.

1.8. Отчетность центра включает в себя:

- отчет ректору и проректору по научной работе;
- бухгалтерские отчетные документы;
- отчеты областному комитету по охоте и рыболовству.

2. Функции

2.1. Организация и осуществление охраны, регулирования и пользования объектами мира на территории Заокского района Тульской области.

2.2. Осуществление контроля за состоянием, использованием, воспроизводством объектов животного мира, качеством среды его обитания.

2.3 Организация и ведение учета и кадастра объектов животного мира, его мониторинг.

2.4. Осуществление нормирования в области использования и охраны животного мира и среды его обитания.

2.5. Организация проведения экологической экспертизы.

3. Основные задачи

3.1. Организация научной и инновационной деятельности о рациональном природопользовании.

3.2. Соблюдение установленных правил, норм и сроков пользования животного мира (в соответствии с ежегодными постановлениями губернатора Тульской области).

3.3. Недопущение разрушения или ухудшения среды обитания животного мира.

3.4. Осуществление учета и оценки состояния используемых объектов животного мира, а также состояния среды их обитания.

3.5. Проведение необходимых мероприятий, обеспечивающих воспроизводство объектов животного мира.

3.6. Обеспечение охраны и воспроизводства объектов животного мира, в том числе редких видов и находящихся под угрозой исчезновения.

4. Организационная структура

4.1. Штатная численность «Центра мониторинга биологических ресурсов» устанавливается руководством университета с учетом нормативов областного комитета по охоте и рыболовству и возложенных на центр задач. Штатное расписание утверждается в установленном в университете порядке.

4.2. Заработная плата работникам центра устанавливается в соответствии с действующей в ТулГУ системой оплаты труда.

4.3. К работе в центре могут привлекаться лица профессорско-преподавательского состава и научные работники ТулГУ на условиях совместительства.

5. Права и обязанности директора «Центра мониторинга биологических ресурсов»

5.1. Права.

5.1.1. Руководить (путем отдачи распоряжений и поручений) работниками центра, а также получать отчеты о проделанной работе.

5.1.2. Подбирать кадры для центра.

5.1.3. Самостоятельно принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции центра.

5.1.4. Повышать свою квалификацию.

5.1.5. Участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей.

5.1.6. Выносить на рассмотрение руководства университета представления о:

- назначении, перемещении и увольнении работников центра;

- поощрении работников за успехи в труде;

- наложении на работников взысканий за нарушение трудовой, производственной и иной дисциплины.

5.2. Обязанности директора центра.

5.2.1. Осуществлять только указанные в лицензии виды деятельности.

5.2.2. Соблюдать установленные правила, нормы и сроки пользования биологическими ресурсами.

5.2.3. Применять при использовании биологическими ресурсами способы, не нарушающие целостности естественных сообществ.

5.2.4. Осуществлять учет и оценку состояния используемых объектов животного мира, а также оценку состояния среды их обитания.

5.2.5. Проводить необходимые мероприятия, обеспечивающие воспроизводство объектов животного мира.

5.2.6. Обеспечивать охрану и воспроизводство объектов животного мира.

5.2.7. По итогам года представлять отчет о проделанной работе в областной комитет по охоте и рыболовству.

6. Ответственность директора «Центра мониторинга биологических ресурсов»

Директор центра несет ответственность за:

6.1. Ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, локальными актами ТулГУ – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;

6.2. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

6.3. Нарушения правил внутреннего распорядка;

6.4. Состояние охраны труда в зоне деятельности центра.

7. Номенклатура дел «Центра мониторинга биологических ресурсов»

Номенклатура дел Центра представлена в таблице 1.

ДИ ТулГУ–«ЦЕНТР МОНИТОРИНГА БИОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ» - 1- 2014			
Издание 1	Изменения 0	Дата 16.05.2014	8 из 9

Таблица 1 - номенклатура дел «Центра мониторинга биологических ресурсов»

Индекс дела	Заголовок дела	Срок хранения	Примечания
7-06-01	Планы работы центра	5 лет	
7-06-02	Отчеты работы центра	5 лет	
7-06-03	Приказы, распоряжения ректора, проректоров вуза. Копии	ДМН	Подлинники в общем отделе
7-06-04	Журнал учета входящих документов	5 лет	
7-06-05	Журнал учета исходящих документов	5 лет	
	Входящая корреспонденция	5 лет	
7-06-06	Положения о центре. Копии	Постоянно	Подлинник в ПЭУ
7-06-07	Должностные инструкции работников центра. Копии	ДЗН	Подлинники в ПЭУ
7-06-08	Номенклатура дел центра	ДЗН	
7-06-09	Инструкция по ТБ	Постоянно	
7-06-10	Журнал проведения инструктажей по ТБ и противопожарной техники	10лет	
7-06-11	Долгосрочная лицензия на пользование объектами животного мира от 12.04.2007 г. №169	До 29 июня 2017 г.	
7-06-12	Действующие документы системы менеджмента и качества	ДЗН	В электронном виде http://tsu.tula.ru/

